

Avtale

om

Byggetrinn 1 Bjerkås Næringspark - VA, nærvarme og vei

Veas kontraktnummer:
Veas prosjektnummer: 1160

Veas Selvkost AS

Bjerkåsholmen 125, 3470 Slemmestad, org. nr. 920 171 540
(i det følgende kalt «Veas» eller «Byggherre»)

og

[Firmanavn]

[adresse], org. nr. [xxx xxx xxx]
(i det følgende kalt «Entreprenøren»)

(enkeltvis benevnt «Part» og samlet benevnt «Partene»)

har herved inngått avtale om Byggetrinn 1 Bjerkås Næringspark - VA, nærvarme og vei (i det følgende kalt «Kontrakten»)

1. Bakgrunn

Veas Selvkost AS er et renseanlegg som mottar avløpsvann fra en stor del av Oslo og fra tre nabokommuner. Konsernet Veas AS med datterselskaper eies av kommunene Oslo, Bærum og Asker.

Denne Kontrakten gjelder VA, nærvarme og vei som del av byggetrinn 1 på Bjerkås Næringspark, slik som nærmere beskrevet i denne Kontrakten med vedlegg. Kontrakten er tildelt gjennom kunngjort konkurranse i samsvar med regelverket om offentlige anskaffelser.

2. Kontraktens innhold

2.1 Kontraktsdokumentene

Denne Kontrakten består av følgende kontraktsdokumenter:

Dette dokumentet med følgende vedlegg («Avtaledokumentet»):

- Vedlegg A: Tillegg til NS 8406:2009
- Vedlegg B: Kravspesifikasjon med bilag
- Vedlegg C: Entreprenørens tilbud
- Vedlegg D: SHA-plan med vedlegg
- Vedlegg E: HMS-bestemmelser
- Vedlegg F: Veas etiske retningslinjer for leverandører

Dersom kontraktsdokumentene inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal bestemmelsene gjelde i den rekkefølgen dokumentene er angitt ovenfor i dette punkt 2.1. Kontrakten omfatter kun de dokumentene som uttrykkelig er gjort til en del av Kontrakten.

2.2 Kontraktsbestemmelser

For denne entreprisen gjelder NS 8406:2009 Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt, med de endringer og tillegg som er angitt i Vedlegg A.

3. Kontraktsgjenstand – omfang

Entreprenøren påtar seg å levere kontraktsgjenstanden som nærmere spesifisert i denne Kontrakten med vedlegg, og i samsvar med kravspesifikasjon, jf. Vedlegg B.

4. Avtalens varighet

Denne Kontrakten skal gjelde fra 01.08.2026 («Kontraktingåelse»). Partenes rettigheter og plikter etter avtalen løper fra Kontraktingåelse frem til ferdig oppdrag.

5. Vederlag

Sett inn fra konkurransegrunnlagets vedlegg 3

6. Mengdekontroll etter NS 8406

Entreprenøren har foretatt mengdekontroll av de i tilbuds- eller konkurransegrunnlagets angitte mengder.

7. Sikkerhetsstillelse og forsikring

7.1 Sikkerhetsstillelse

Entreprenøren stiller sikkerhet for sine kontraktsforpliktelser. Byggherren stiller ikke sikkerhet, jf. Vedlegg A, Del 2, pkt. 2.

7.2 Forsikring

Byggherren forsikrer selve kontraktsarbeidet.

8. Fremdrift og milepæler

8.1 Milepæler

Spesifikasjon av fremdrift og avtalte frister fremgår av prosedyrebeskrivelsen og Vedlegg B med bilag.

Følgende hovedmilepæler er avtalt:

- a) Igangsettelse på byggeplass skal skje: 01.09.2026
- b) Kontraktsarbeidet skal være ferdigstilt: 15.11.2016

8.2 Dagmulkt

Det er avtalt følgende dagmulktbelagte frister:

Frist	Beskrivelse	Frist dato	Dagmulkt pr. hverdag
Delfrist 1	HMS-plan, kvalitetsplan og fremdriftsplan	18.08.2026	1.500
Delfrist 2	Tilførsel av vann i Cambi-anlegget	01.11.2026	10.000
Sluttfrist	Frist som gir grunnlag for overtakelse av kontraktsarbeidet	15.11.2026	5.000

9. Revisjon

Veas forbeholder seg retten til å gjennomføre en revisjon av leverandørens ledelsessystem for kvalitet, HMS og ytre miljø, lønns- og arbeidsvilkår, etisk praksis og økonomi i forbindelse med denne kontrakten. Formålet med revisjonen er å sikre at leverandøren overholder kravene i kontrakten, at leverandøren har

tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å oppfylle kontrakten, samt å vurdere samsvar med relevante lovkrav og standarder som ISO 9001/14001, HMS-regelverk og gjeldende lønns- og arbeidsvilkår.

9.1 Dokumentasjonskrav

Leverandøren skal på forespørsel fra Veas legge frem dokumentasjon som er relevant for revisjonen. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til, dokumentasjon som omhandler:

- Kvalitets- og miljøstyringssystem (inkludert internkontroll/HMS-system).
- Lønns- og arbeidsvilkår for ansatte som arbeider på kontrakten, inkludert avtaler om yrkesskadeforsikring og pensjon, arbeidsreglement, og arbeidsavtaler.
- Eventuelle tariff, overenskomster og/eller lokale avtaler.
- Gjeldende sertifikater og godkjenninger på bedriftsnivå og personnivå.
- Risiko- og avviksrapporter, samt dokumentasjon på håndtering av disse.
- Opplæringsplaner og gjennomføring av relevant opplæring.
- Informasjon om underleverandører som benyttes på kontrakten, samt dokumentasjon på deres overholdelse av relevante krav.
- Kredittsjekk, gjennomgang av regnskap og fakturakontroll
- Eventuelle garantier og forsikringer

9.2 Revisjonsprosess

Revisjonen vil primært bestå av en gjennomgang av dokumentasjon som leverandøren skal sende til Veas. I tilfeller hvor ytterligere informasjon er nødvendig, kan revisjonen også omfatte telefonsamtaler eller videomøter. Fysisk inspeksjon på leverandørens lokaler vil ikke være standard praksis, men kan vurderes i spesifikke tilfeller hvor det er nødvendig for å verifisere samsvar.

9.3 Konfidensialitet

Leverandøren kan kreve at Veas skal undertegne en erklæring (konfidensialitetsavtale) om at opplysningene ikke vil bli benyttet for andre formål enn å sikre oppfyllelse av Leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen.

9.4 Tredjeparts involvering

Veas og leverandøren kan hver for seg kreve at opplysningene skal legges frem for en uavhengig tredjepart som Veas har gitt i oppdrag å undersøke om kravene i denne bestemmelsen er oppfylt. Leverandøren kan kreve at tredjeparten skal ha undertegnet en erklæring (konfidensialitetsavtale) om at opplysningene ikke vil bli benyttet for andre formål enn å sikre oppfyllelse av leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen. Eventuell bruk av tredjepart fra leverandørens side bekostes av leverandøren.

9.5 Tidsramme og kostnader

Revisjonen gjelder kun for perioden kontrakten er i kraft, og kan ikke utvides til å gjelde etter at avtalen har utløpt. Arbeidet som kreves for å fremlegge dokumentasjon for revisjonen skal utføres innen rimelige tidsrammer, og Veas vil gi nødvendige detaljer om frister.

10. Samarbeid og partenes representanter

Partene skal tilstrebe og hjelpe hverandre med gjensidig kontraktoppnåelse. Partene skal uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold som kan ha betydning for den annen part i kontraktoppfølgingen. Alle varsler og krav, eller spørsmål angående Kontrakten skal rettest til:

Veas representant:
Navn:
Tlf.:
E-post:

Leverandørens representant:
Navn:
Tlf.:
E-post:

Partene skal på forhånd, i rimelig tid, skriftlig varsle hverandre ved eventuell utskifting av angitte representanter. Varsler og krav kan gis ved elektronisk kommunikasjon til kontaktpersoner som angitt over.

Denne Kontrakten med dette Avtaledokumentet og tilhørende vedlegg er utferdiget og signert i to (2) originaler, hvorav partene beholder hvert sitt sett av originalene.

Bjerkås, Dato

Se digital signatur på siste side

Se digital signatur på siste side

For Veas

Navn:

Tittel:

For Entreprenøren

Navn:

Tittel: